DATOS PERSONALES



SANDRA PATRICIA ENCISO MARTINEZ
Tel: 3208122885
sam.patricia1984@gmail.com

PERFIL

Soy técnico auxiliar administrativo en salud, cuento con experiencia en labores administrativas como atención presencial, telefónica y virtual de usuarios, buen manejo de herramientas ofimáticas, agendamiento de citas, buen conocimiento de terminología médica, etc. A través de mi experiencia he obtenido conocimientos muy claros que me permiten ofrecer un excelente servicio gracias a mi comunicación asertiva, trabajo en equipo, adaptabilidad y compromiso al realizar cada una de las funciones asignadas.

EXPERIENCIA LABORAL

- ✓ **EMPRESA**: **VISION MARKETING**

TIEMPO: 9 noviembre 2023 al 30 de diciembre 2023
JEFE INMEDIATO: Carlos Porras
TELEFONO: 3102578547

Funciones realizaba visitas a establecimientos de varios canales en un mismo. Sector para realizar mediciones visuales de varios productos de la canasta familiar y realizar toma de fotos de neveras de Coca-Cola y Postobón

- ✓ **EMPRESA:** **MARKETTEAM SA**

TIEMPO: 23agosto 2023 al 29sept 2023
JEFE INMEDIATO: Angi Días
TELEFONO 3207123456

Funciones realizaba visitas en autoservicios y almacenes de cadenas, superetes, abarrotes supermercados para realizar una medición visual de orden en las góndolas de productos contar caras de competencia y mirar si tenían exhibición promoción y tomar las respectivas fotos

- ✓ **NOMBRE DE LA EMPRESA : CAFAM IPS**

CARGO DESEMPEÑADO **:** Promotora de servicios de salud
TIEMPO LABORADO **:**12 de Nov-2019 hasta 31 de ene 2023
JEFE INMEDIATO **:** Dra. Liliana Rojas
TELEFONO 30163918

FUNCIONES:

*Atención al usuario en modalidad presencial, telefónica y virtual (asesorar, orientary atender inquietudes)
*Asignación, cancelación y reprogramación de citas
*Apoyo en área de Mipres (radicar, intermediar, gestionar órdenes, autorizaciones y otras solicitudes de los usuarios).
*Atención en línea de WhatsApp: resolver inquietudes, asignar citas, gestionar solicitudes
*Correo electrónico: recibir y enviar solicitudes, resolver inquietudes, gestionar solicitudes
*Elaboración de estadísticas, alimentar base de datos, realizar informes e indicadores (Excel)
*Manejo de historia clínica, verificación de información, archivo de documentos.
*Digitalización y cargue de documentos, notas administrativas.
*Realizar demanda inducida para adherencia a los programas disponibles, agendamiento y seguimiento telefónico.

- ✓ **NOMBRE DE LA EMPRESA** : **INVAMER**

CARGO DESEMPEÑADO : Encuestadora
TIEMPO LABORADO **:** 1 Año
JEFE INMEDIATO **:** Sergio Estepa
TELEFONO 7470270

FUNCIONES:

*Realizar entrevistas, encuestas y censos a fin de obtener la información requerida según campaña
*Abordar al participante de manera presencial, telefónica y virtual y aplicar los cuestionarios, plantear las preguntas, escuchar y registrar las respuestas en el medio tecnológico suministrado.
*Resolver de forma amable las dudas del participante.
*Realizar auditorías tienda a tienda, según indicación de la respectiva campaña
*Realizar entrevistas a usuarios a nivel nacional sobre determinado producto según indicación de la respectiva campaña.

FORMACION ACADEMICA

TITULO OBTENIDO : Auxiliar Administrativo en Salud
ENTIDAD O INSTITUCION : INCAP
FECHA DE TERMINACION : 5 de diciembre de 2013

TITULO OBTENIDO : Bachiller
ENTIDAD O INSTITUCION : INSTITUTO COMERCIAL LORETO
FECHA DE TERMINACION **:** 01 de diciembre de 2001

TITULO OBTENIDO **:** Primaria
ENTIDAD O INSTITUCION **:** INSTITUTO COMERCIAL LORETO
FECHA DE TERMINACION 1995

_____

SANDRA PATRICIA ENCISO MARTINEZ
C.C. 53010708 de Bogotá
Auxiliar Administrativa en Sa

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **53.010.708**

ENCISO MARTINEZ

APELLIDOS

SANDRA PATRICIA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-NOV-1983**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.66 ESTATURA

A+ G.S. RH

F SEXO

18-MAR-2002 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-1500150-01078344-F-0053010708-20190630 **00657**54294A 2 9909061329

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

INSTITUTO COMERCIAL LORETO
SEDE B
CALLE 46B BIS SUR No 67 A-09
TELEFONO: 7244790
BOGOTA, D.C.

Inscripción Dane 311001043833

En la ciudad de Bogotá, D.C., a los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de 2001 se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de ***UNDECIMO GRADO****, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría del* ***INSTITUTO COMERCIAL LORETO SEDE B,*** *institución aprobada en el nivel de Educación Media Técnica y autorizada por la Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá, D.C. para otorgar el título de BACHILLER COMERCIAL con énfasis en:* ***CONTABILIDAD Y SECRETARIADO****; según Resolución No. 7441 del 13 de Noviembre de 1998.*

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el Título de ***BACHILLER COMERCIAL CON ENFASIS EN CONTABILIDAD Y SECRETARIADO****; al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:*

Sandra Patricia Enciso Martínez
T.I. 831117-01175 de Santafé de Bogotá D.C.

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 004 del 24 de Noviembre 2001, consta de 1 alumnos; comienza con el nombre de Sergy Nataly Deeuna Haya y termina con el nombre de Jesus David Vega Tejado. Firmada por ***ELVIRA CONCEPCION VANEGAS TORRES*** *(Rectora) y* ***DORA LUZ VELASQUEZ VANEGAS*** *(Secretaria).*

Dada en Bogotá, D.C. a los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de 2001.

No requiere Registro de la Secretaría de Educación según, Decretos 921 del 6 de Mayo de 1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995; de la Presidencia de la República.

Elvira C Vanegas
ELVIRA CONCEPCION VANEGAS TORRES
Rectora
C.C. 51.657.596 de Bogotá

DORA LUZ VELASQUEZ VANEGAS
Secretaria
C.C. 52.272.141 de Bogotá

VITUAL LASER
9103012623

AV Cra 68 N° 90-88
Sede Administrativa Floresta
PBX (57) 1 646 8000
Fax (57) 1 271 6916
www.cafam.com
Bogotá - Colombia

LA SUSCRITA JEFE DE RELACIONES LABORALES

DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM

Nit. 860.013.570-3

HACE CONSTAR:

Que el(a) señor(a) **SANDRA PATRICIA ENCISO MARTINEZ,** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía N° **53.010.708** de **BOGOTA D.C.,** estuvo vinculado(a) a la Caja mediante Contrato **TERMINO FIJO** desde el **13 de noviembre de 2019** hasta el **31 de enero de 2023,** con un horario de **240** horas mensuales. Siendo la última asignación mensual **$1.160.000.**

A la fecha de terminación del contrato de trabajo ocupaba el cargo de **PROMOTOR SERVICIOS,** en **JEFATURA DPTO SERV AMBULATORIOS.**

Se expide la presente constancia en la ciudad de Bogotá, el lunes, 06 de febrero de 2023.

Cordialmente,

KATHERINE BELLO ZULUAGA
Jefe Relaciones Laborales

Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner

Desde 1985
PTA
PERSONAL TEMPORAL & ASESORIAS

PTA SAS
860527350-6

CERTIFICA QUE:

La señora ENCISO MARTINEZ SANDRA PATRICIA identificada con cédula de ciudadania No. 53010708 laboró en PTA SAS por medio de contrato de OBRA O LABOR (VR) desempeñando el cargo de AUDITOR ENCUESTADOR para la Empresa Usuaria MARKET TEAM SA en el siguiente periodo:

Fecha ingreso	Fecha retiro	Sueldo
23/08/2023	29/09/2023	$0

La presente certificación se expide a solicitud de la intersada a los 22 dias del mes de Enero del 2024

Atentamente,

FERNANDA SANCHEZ LAGUNA
Directora de Servicio al Cliente
PTA SAS
Celular 3168345726
fernanda.sanchez@pta.com.co
Lineas de Servicio al Cliente: 3213438572-3103795672-3168743540

Scanned with CamScanner

26 abril 2024, BOGOTÁ

Manpower de Colombia Ltda
890916883-8
Certifica

Que el (la) señor(a) SANDRA PATRICIA ENCISO MARTINEZ identificado(a) con número de documento 53010708 laboró en modalidad de GESTOR DE CAMPO EN GRUPO MEIKO desde el 12-04-2024, hasta el día 19-04-2024, vinculado(a) mediante un contrato Obra o labor Colombia.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) interesado(a).

Atentamente,

Carolina Díaz C.
Director(a) de People and Culture

Nota: Este certificado fue generado utilizando una firma electrónica, para comprobar su validez, puede contactarse con la linea: M- GRUPO MEIKO SAS BOGOTA CALLE 100 R3"En Bogotá 6001340 ó 6010066 | Extensión: 4002: "018000944432"

ManpowerGroup Colombia
Carrera 48 No 32B Sur 139, Oficina 906
Centro Comercial Viva Envigado (Torre de Oficinas)
www.manpowergroupcolombia.co

Scanned with CamScanner

Medellín, 09 de Agosto de 2018

INVAMER S.A.S
NIT 890.909.099 – 0

Hace constar que el (la) señor(a) **ENCISO MARTINEZ SANDRA PATRICIA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía N° **53010708,** laboró en la empresa desde 12 del Julio de 2018 hasta el 09 de Agosto de 2018, desempeñando el cargo de **ENCUESTADOR CAMPO PERSONAL,** devengando un salario de SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($781.242) con un contrato **OBRA O LABOR.**

Cualquier inquietud adicional con gusto será atendida en el teléfono (4) 250 7080 Ext. 147- 137.

Cordialmente.

LILLY JOHANNA CONTRERAS PICON
Coordinadora de Gestión Humana.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Medellín, 15 de Diciembre de 2018

INVAMER S.A.S
NIT 890.909.099 – 0

Hace constar que el (la) señor(a) **ENCISO MARTINEZ SANDRA PATRICIA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía N° **53010708,** laboró en la empresa desde el 1 de septiembre de 2018 hasta el 15 de diciembre de 2018, desempeñando el cargo de **ENCUESTADOR CAMPO PERSONAL,** devengando un salario de SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($781.242) con un contrato **FIJO INFERIOR A UN MES.**

Cualquier inquietud adicional con gusto será atendida en el teléfono (4) 250 7080 Ext. 147.

Cordialmente,

INVAMER S.A.S

CLAUDIA SORAIDA ALFONSO ANGULO
Gerente de Gestión Humana.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

Bogotá, 26 de Junio de 2019

INVAMER S.A.S
NIT 890.909.099

Hace constar que el (la) señor(a) **SANDRA PATRICIA ENCISO MARTINEZ** con cédula de ciudadanía N° **53010708** laboro para la Compañía desde el 18 de Noviembre 2018, hasta el 26 de Junio de 2019, desempeñando el cargo **ENCUESTADOR DE CAMPO PERSONAL,** devengando un salario mensual de ochocientos veintiocho mil ciento dieciséis pesos, ($828,116), con un contrato **FIJO INFERIOR A UN MES.**

Cualquier inquietud adicional con gusto será atendida en el teléfono (4) 250 70 80/ Ext. 147- 137.

Cordialmente.

LILLY JOHANNA CONTRERAS PICON
Coordinador de Gestión Humana

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner